|  |  |
| --- | --- |
|  | **7e Concours de financement - Hiver 2025**  Formulaire de soumission de projet  Référez-vous au document ***PRESE –******Guide d’instructions—Concours H2025***pour remplir ce formulaire. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TITRE DU PROJET** | |
|  | | |
|  | **ÉTABLISSEMENTS PARTENAIRES DU PROJET** | |
| Cégep de Sherbrooke  Collège Champlain – Lennoxville  Cégep de Granby  Collégial du Séminaire de Sherbrooke | | Université Bishop’s  Université de Sherbrooke  Autre(s) organisation(s) |
| **Si vous avez coché *Autres organisations*, précisez.** | | |
|  | | |
|  | **SOMME DEMANDÉE (MAX. 60 000 $)** | |
| Entrez la somme demandée au PRESE dans le cadre de ce concours. Si vous avez accès à des sources de financement complémentaires pouvant appuyer ce projet, précisez-le. | | |
|  | **OBJECTIFS** | |
| **Quel(s) objectif(s) parmi les suivants votre projet vise-t-il?** | | |
| Favoriser l’accessibilité aux études collégiales ou universitaires, notamment des groupes sous-représentés (Premiers Peuples, étudiantes et étudiants de première génération, personnes avec un handicap, issues de régions rurales, etc.)  Améliorer la fluidité des parcours de formation et des transitions interordres en enseignement supérieur  Déployer des pratiques et des mesures adaptées aux besoins de la communauté étudiante afin de la soutenir dans sa diversité  Répondre à des besoins nationaux et régionaux d’adéquation formation-emploi  Rapprocher les cégeps et les universités avec l’enseignement secondaire pour attirer les filles dans les  programmes d’études du domaine des sciences, technologies, ingénierie et mathématiques (STIM) | | |
| **Expliquez le lien entre votre projet et le ou les objectifs cochés** | | |
| Précisez, en 1 500 caractères (maximum), comment votre projet satisfait le ou les objectifs cochés ci-dessus. Si votre projet ne vise aucun de ces objectifs, il sera écarté par le jury. | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PERTINENCE ET DESCRIPTION DU PROJET** |
| Maximum 4 000 caractères | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PARTENAIRES DU PROJET** | | | |
| **Nom et courriel** | | **Titre professionnel et  unité administrative** | **Établissement** | **Rôle et tâches dans le projet** |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **RESPONSABLE DU PROJET, DU BUDGET ET DE LA REDDITION DE COMPTES** | | |
| **Nom** | | **Titre professionnel et établissement** | **Courriel** |
|  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PLAN D’ACTION** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Étapes du plan d’action** | **Échéancier[[1]](#footnote-2)** |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |
|  | Dates début et fin |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **BUDGET** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Explication de l’utilisation des fonds demandés** | **Ventilation du budget demandé au PRESE** |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| Dépense | Somme |
| **Quel montant demandez-vous au PRESE?** | **TOTAL** |
| En plus des dépenses ci-haut, d’autres dépenses du projet seront-elles financées par d’autres sources (contribution en nature des établissements, financement externe, etc.)? | Précisez (au besoin) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CONDITIONS DE SUCCÈS** |
| **Indicateurs de succès et moyens mis en place pour les atteindre** | |
| Précisez les livrables et chiffrez les résultats que vous visez atteindre pour que ce projet soit un succès  (maximum 2 700 caractères) | |
| **Pérennité : lorsque l’octroi demandé sera épuisé, quels moyens mettrez-vous en œuvre pour assurer le maintien ou la suite du projet? (le cas échéant)** | |
| Maximum 1 000 caractères | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IMPACTS** |
| **Nombre de personnes étudiantes visées par le projet** | |
| Précisez le nombre de personnes étudiantes qui seront impliquées directement dans le projet, en indiquant les nombres par niveau d’études (selon le cas) :   * Collégial * 1er cycle universitaire * 2 et 3e cycles universitaires * Élèves du primaire ou du secondaire   Si c’est pertinent, estimez aussi le nombre de personnes étudiantes qui bénéficieront des retombées indirectes du projet. | |
| **Retombées anticipées pour la communauté étudiante** | |
| Maximum 2 000 caractères | |
| **Retombées anticipées pour chacun des établissements partenaires** | |
| Maximum 2 000 caractères | |

1. L’échéancier doit être suffisamment précis pour permettre d’évaluer le réalisme du projet. [↑](#footnote-ref-2)